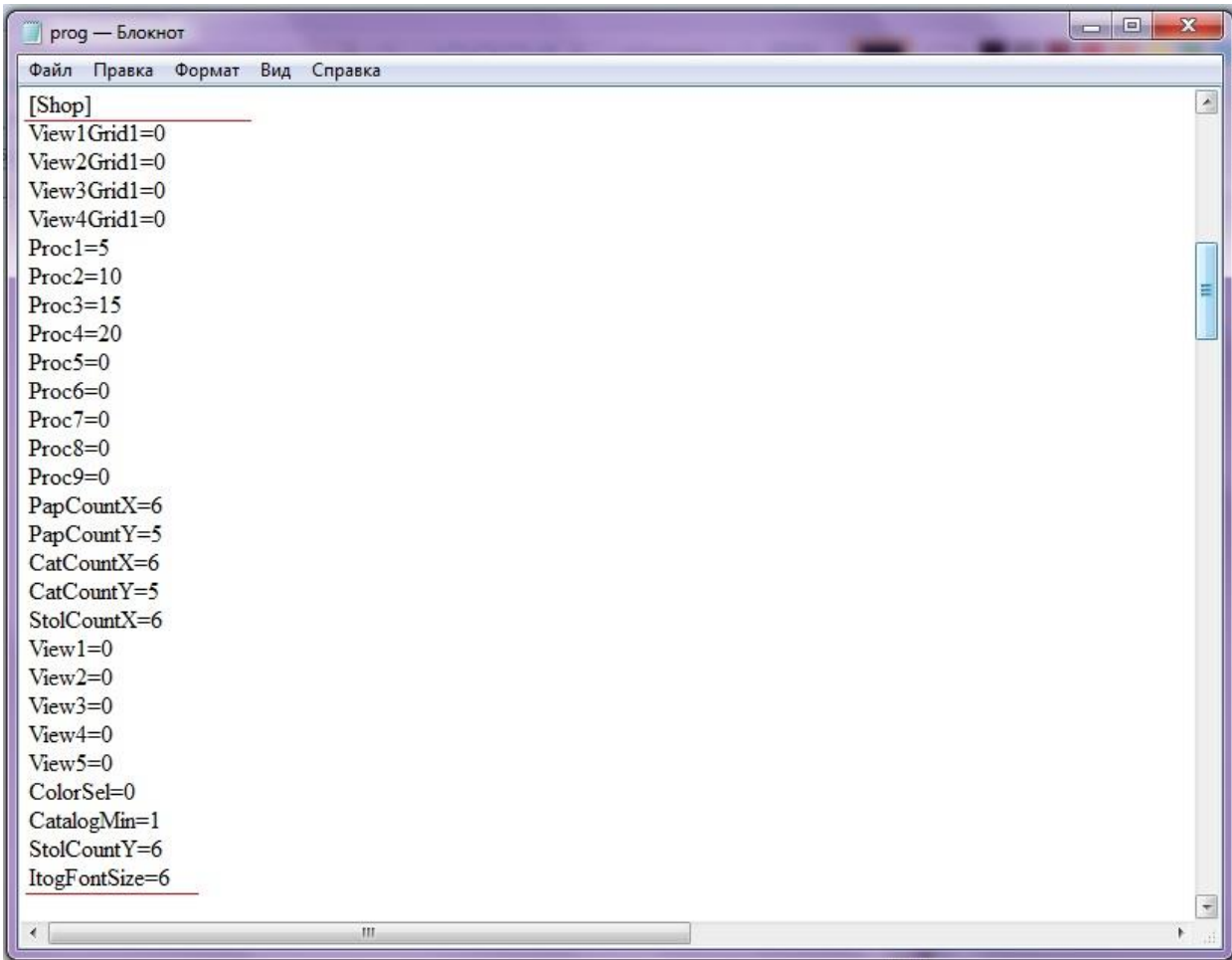


Для настройки шаблона Чека, открыть в папке Business папку Excel, найти в ней файл Чек. Выделить необходимую часть, и изменить шрифт. Для изменения Итогового шрифта в чеке, необходимо открыть в папке Business файл Prog.txt . Найти раздел [Shop]



The image shows a Notepad window titled "prog — Блокнот" with a menu bar containing "Файл", "Правка", "Формат", "Вид", and "Справка". The text content is as follows:

```
[Shop]
View1Grid1=0
View2Grid1=0
View3Grid1=0
View4Grid1=0
Proc1=5
Proc2=10
Proc3=15
Proc4=20
Proc5=0
Proc6=0
Proc7=0
Proc8=0
Proc9=0
PapCountX=6
PapCountY=5
CatCountX=6
CatCountY=5
StolCountX=6
View1=0
View2=0
View3=0
View4=0
View5=0
ColorSel=0
CatalogMin=1
StolCountY=6
ItoFontSize=6
```

Далее найти ItoFontSize и изменить его на нужное число. Напомню, что значение 0 приравнивается к размеру шрифта= 8. Соответственно, если Вам необходимо иметь в конечном итоге шрифт 14, то ItoFontSize=6. Если надо 16 шрифт, то ItoFontSize=8